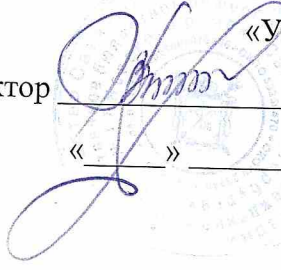


«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор  С. В. Сандеева
 «___» _____ 2025г.

**ПЛАН РАБОТЫ
 ШКОЛЬНОГО МУЗЕЙНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА
 «СВЯЗЬ ВРЕМЕН»**

ГБОУ школа №17 Невского района Санкт-Петербурга
 на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<i>Организационная работа</i>			
1.	Утверждение плана работы музейно-образовательного пространства на 2025/26 учебный год	Сентябрь	Директор
2.	Разработка плана работы музейно-образовательного пространства на следующий учебный год	Май	Специалист по музейно-образовательной деятельности
3.	Оформление и ведение музейной документации	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
4.	Проведение заседаний актива школьного музейно-образовательного пространства	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
5.	Формирование Объединения музееведа «Эхо времени»	Сентябрь	Специалист по музейно-образовательной деятельности
6.	Работа по взаимодействию с музеями города, школьными музеями	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности Классные руководители
7.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музейно-образовательного пространства	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности,

			Зам. директора по АХЧ
<i>Работа с фондами музейно-образовательного пространства</i>			
8.	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов	По мере поступления, в течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
9.	Комплектование музейных фондов, сбор предметов музейного назначения	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
10.	Проведение акции «Подари подарок музею»	Октябрь, май	Специалист по музейно-образовательной деятельности
11.	Работа по укреплению материально-технической базы музейно-образовательного пространства	В течение года	Заместитель директора по АХР
<i>Учебно-воспитательная работа</i>			
12.	Организация работы Объединения музееведа «Эхо времени»	1 раз в месяц в течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
13.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
14.	Проведение классных часов и мероприятий, посвященных Дням памяти и памятным датам военной истории в России: 8 сентября – День памяти жертв блокады Ленинграда; 30 сентября – День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с Россией; 4 ноября – День народного единства; 30 ноября – День герба Российской Федерации; 9 декабря – День Героев Отечества; 12 декабря – День Конституции Российской Федерации; 18 января – День прорыва Блокады Ленинграда; 27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год); 23 февраля – День защитника Отечества, 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности Классные руководители

	19 апреля – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками; 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне (1945)		
15.	Проведение уроков истории Отечества (9 класс) и уроков Мира истории (6 класс)	В течение года	Учитель истории
16.	Подготовка тематических выставок и проведение экскурсий по их материалам к праздничным датам	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
17.	Участие в общешкольных мероприятиях, посвященных Дню Победы. Проведение патриотических акций	Май	Специалист по музейно-образовательной деятельности, Классные руководители
18.	Встречи с ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми	В течение года	Заместитель директора по ВР, Заведующий музеем, Актив музея, Классные руководители
<i>Экскурсионная работа</i>			
19.	Подготовка и проведение экскурсий: обзорных, тематических	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности, Классные руководители
20.	Экскурсии в школьные музеи Невского района.	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности, Классные руководители
<i>Общественно-полезная работа</i>			
21.	Участие в районных и региональных семинарах, круглых столах, совещаниях руководителей музеев	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности
22.	Организация участия в районных, региональных конкурсах	В течение года	Специалист по музейно-образовательной деятельности Классные руководители
23.	Публикация информации о деятельности музея в социальных сетях	В течение года	Специалист по музейно-

			образовательной деятельности
--	--	--	---------------------------------